**FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE**

## INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---|---|
| Nome | MARIA ANTONIETTA VISCOMI |
| Indirizzo | |
| Telefono | |
| Fax | |
| Cellulare | |
| E-mail | |
| Nazionalità | |
| Luogo e data di nascita | |

## ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | I e II SESSIONE 2024 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANZARO "MAGNA GRAECIA" |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Componente Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Legale |
| • Qualifica conseguita | Commissario d'esame di Stato abilitante. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Triennio 2024-2026 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Le cinque Icone società Cooperativa di comunità Impresa sociale |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Sindaco unico e revisore |
| • Principali mansioni e responsabilità | Svolge le funzioni di controllo e vigilanza sull'amministrazione; svolge le funzioni di controllo contabile e dei bilanci. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Triennio 2023-2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | PM Immobiliare S.r.l. |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Revisore Unico |
| • Principali mansioni e responsabilità | Svolge le funzioni di controllo contabile e dei bilanci. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | I e II SESSIONE 2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANZARO "MAGNA GRAECIA" |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Componente Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile. |
| • Principali mansioni e responsabilità | Commissario d'esame di Stato abilitante. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Triennio 2023-2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Interurbane Architetture S.p.a. |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Sindaco effettivo collegio sindacale. |
| • Principali mansioni e responsabilità | Svolge le funzioni di controllo e vigilanza sull'amministrazione. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | I e II SESSIONE 2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANZARO "MAGNA GRAECIA" |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Componente Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile. |
| • Principali mansioni e responsabilità | Commissario d'esame di Stato abilitante. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da febbraio 2022 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Catanzaro |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Consigliere |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza dell'Ente |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Triennio 2021-2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI FILOGASO (VV) |
| • Tipo di azienda o settore | Amministrazione comunale |
| • Tipo di impiego | Revisore dei Conti |
| • Principali mansioni e responsabilità | Tutte le funzioni previste dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Luglio 2019 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | TRIBUNALE DI CATANZARO Sezione Misure di Prevenzione |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Amministratore Giudiziario di aziende sequestrate/confiscate |
| • Principali mansioni e responsabilità | Procedure di sequestro preventivo patrimoniale e confisca ai sensi della L.n. 159/2011 |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Dal 22 febbraio 2018 ad o |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Catanzaro |

| | |
|---|---|
| • Tipo di azienda o settore | Occ Commercialisti Catanzaro |
| • Tipo di impiego | Componente Commissione di studi |
| • Principali mansioni e responsabilità | Valutazione procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento ai sensi dellaex L..n. 3/2012 |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da gennaio 2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | TRIBUNALE DI CATANZARO |
| • Tipo di azienda o settore | Società operanti in diversi settori |
| • Tipo di impiego | Prestazione professionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Perizie di stima, C.T.U. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da gennaio 2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | TRIBUNALE DI CATANZARO |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Professionista incaricato alla Gestione delle Procedure da Sovraindebitamento |
| • Principali mansioni e responsabilità | Funzioni di gestore della crisi da sovraindebitamento mediante attuazione delle procedure previste dalla L. 3/2012. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da maggio 2016 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | SERRAVALLE ENERGY S.R.L. |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Componente dell'Organismo di Vigilanza ai sensi dell'ex D.Lgs. 231/2001 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Funzioni previste dal decreto con riferimento alla valutazione delle performance aziendali rispetto alla variabili ambientali, finanziarie e sicurezza luoghi di lavoro. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da gennaio 2012 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Commerciale Tributario – Via Nazionale 675 – 88070 Botricello (CZ) |
| • Tipo di azienda o settore | Studio professionale privato |
| • Tipo di impiego | Libero professionista titolare dello studio |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di Dottore Commercialista. Nello specifico, vengono affrontate tematiche di tenuta delle scritture contabili e cura adempimenti fiscali con annessi adempimenti telematici. Redazione di bilancio d'esercizio. Redazione di Business Plan. Attività di controllo di gestione. Contenzioso tributario mediante rappresentanza del contribuente dianzi alle Commissioni Tributarie e area Legale Uffici Finanziari (Agenzia delle Entrate, Agenzia delle Dogane) e previdenziali. Attività di progettazione di piani comunitari. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da ottobre 2009 a febbraio 2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto professionale per i servizi turistici e commerciali |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica amministrazione |
| • Tipo di impiego | Docente esperto esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività d'insegnamento della materia Programmazione e controllo d'impresa |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da ottobre 2008 a maggio 2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di | Istituto professionale per i servizi turistici e commerciali |

| | |
|---|---|
| lavoro | |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Docente esperto esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività d'insegnamento della materia Amministrazione e Finanza d'impresa |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | 2023 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Catanzaro |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di formazione abilitante per delegati alle vendite e custodi giudiziari. |
| • Qualifica conseguita | Conseguimento dell'attestato di formazione e relativa iscrizione nell'elenco dei delegati alle vendite e custodi giudiziari tenuto presso il Tribunale di Catanzaro. |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | 2022 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Catanzaro |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Approfondimento della L. n. 3/2012 inerente la disciplina del Sovraindebitamento.Inquadramento normativo e finalità della disciplina. |
| • Qualifica conseguita | Conseguimento dell'attestato di formazione in Gestore esperto nella procedura di composizione della Crisi da Sovraindebitamento |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Giugno 2019 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Fondazione Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Catanzaro |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di formazione tecnico giuridica per CTU |
| • Qualifica conseguita | Conseguimento dell'attestato di formazione |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Febbraio 2018 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Catanzaro |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Approfondimento della L. n. 3/2012 inerente la disciplina del Sovraindebitamento.Inquadramento normativo e finalità della disciplina. |
| • Qualifica conseguita | Conseguimento dell'attestato di formazione in Gestore esperto nella procedura di composizione della Crisi da Sovraindebitamento |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da febbraio 2017 a novembre 2017 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Scuola di Alta Formazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Calabria e Basilicata |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diritto delle Crisi d'Impresa. |
| • Qualifica conseguita | Conseguimento dell'attestato di formazione |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da settembre 2006 a giugno 2010 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi della Calabria |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Approfondimento delle seguenti materie: Economia Aziendale, Valutazione d'Azienda, Pianificazione e Controllo di Gestione, Marketing, Strategia d'Impresa, Istituzioni di Diritto Pubblico, Istituzioni di diritto Privato, Ragioneria Generale ed Applicata, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Organizzazione Aziendale, Microeconomia, Macroeconomia, Matematica Finanziaria, Informatica Generale, Inglese d'affari, Francese d'affari. *Tesi di Laurea – La responsabilità sociale delle imprese. Analisi e riscontri empirici* |
| • Qualifica conseguita | Laurea Magistrale in Economia Aziendale con votazione 110/110 e lode |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Dal 27 febbraio 2006 al 31 marzo 2006 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Eurostudio, studio associato dottori commercialisti e revisori contabili |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Problematiche connesse alla costituzione di imprese individuali e societarie |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza di 125 ore |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da settembre 2002 asettembre 2006 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi della Calabria |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Approfondimento di temi relativi all'ambito economico, giuridico, statistico-matematico, aziendale. Capacità di valutare politiche economiche e valutare ed elaborare strategie economico-organizzative. Capacità di verificare e promuovere l'aderenza dei processi produttivi e organizzativi delle singole imprese alle mutevoli esigenze del contesto economico interno dell'azienda. Approfondimento delle tematiche inerenti la gestione strategica nonché la programmazione,l'amministrazione ed il controllo economico-finanziario delle operazione d'azienda.*Tesi di laurea- l'outsourcing nell'attuale contesto competitivo* |
| • Qualifica conseguita | Laurea in Economia, laurea di primo livello, con votazione 102/110 |

| | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da settembre 1997 a giugno 2002 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto professionale per i servizi tecnici e commerciali |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Materie aziendali, economiche, giuridiche e lingue (inglese e francese) |
| • Qualifica conseguita | Diploma di tecnico della gestione aziendale con votazione di 100/100 |

| | |
|---|---|
| *Abilitazioni professionali* | Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto contabile conseguita nella prima sessione del 2011, con conseguente iscrizione all'OODCEC di Catanzaro al n. 559/A il 05/06/2012;<br>Abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Contabile presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al N. 167464;<br>Iscrizione all'albo dei C.T.U. presso il Tribunale di Catanzaro dal Luglio 2014 al N. 2410<br>Iscrizione all'Albo degli Amministratori Giudiziari – Sezione Ordinaria in data 22/03/2018 al N.1862. |

**COMPETENZE E CAPACITA' PERSONALI**

| | |
|---|---|
| MADRELINGUA | ITALIANO |
| ALTRE LINGUA | |
| | INGLESE |
| • Capacità di lettura | Livello avanzato |
| • Capacità di scrittura | Livello avanzato |
| • Capacità di espressione orale | Livello intermedio |
| | FRANCESE |
| • Capacità di lettura | Livello avanzato |
| • Capacità di scrittura | Livellointermedio |
| • Capacità di espressione orale | Livello intermedio |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | Buona capacità di lavorare in gruppo e per progetti ad obiettivi predefiniti sviluppatasi anche grazie alle modalità di lavoro in ambito universitario e ad esperienze sportive in gruppi non agonistici. Ottime capacità di lavoro in ambienti multiculturali. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | Buona capacità di gestione, conduzione di gruppi sviluppata in esperienze in ambito familiare e nel gruppo sportivo. Buona capacità di coordinamento di attività finalizzate. Notevole attitudine a mediare in condizioni di stress e progetti a termine. Significativa capacità di concentrazione e attenzione, all'insieme ed ai particolari, nella predisposizione e svolgimento di un compito. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | Ottima conoscenza del sistema operativo Windows (varie versioni) e del pacchetto Microsoft Office (varie versioni).Ottima conoscenza di programmi di gestione contabilità e consulenza del lavoro. Ottimo utilizzo del computer e della navigazione in internet. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE | Musica, cinema, libri di storia e professionalizzanti.<br>Sport praticati: cardio-fitness e danza classica |
| PATENTI | Patente di guida cat. B |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | |

Rev. 01.2025

In fede
MARIA ANTONIETTA VISCOMI

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993.*

La sottoscritta, MARIA ANTONIETTA VISCOMI, ai sensi del D.P.R. 445/00 dichiara che quanto sopra esposto corrisponde a verità ed autorizza il trattamento dei propri dati ai sensi del D. Lgs n.196/2003.