

**SINTESI CURRICULUM VITAE AI FINI DELLA PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome **GIANFRANCO OCCHIUTO**

**ISTRUZIONE  
E FORMAZIONE**

**Titoli di Studio Universitari**

- Date (da – a) 1988-1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA
- Qualifica conseguita LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

Votazione 110/110 CON LODE

**Titoli di Studio e attività di  
aggiornamento post-  
universitari**

- Date (da – a) 2020-2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' TELEMATICA DEGLI STUDI DI FIRENZE
- Qualifica conseguita Monitoraggio e controllo dei Fondi SIE A.A. 2020/2021

Votazione 110/110 CON LODE

**ESPERIENZA DIDATTICA  
PRECEDENTE**

I.S.P. ITALIA SRL - VIA PISACANE 49/H – IMOLA

Formazione specialistica in materia di finanza agevolata, revisione aziendale, bilancio di esercizio e gestione aziendale. Circa 15 corsi conclusi con esito positivo

UMG

Componente della Commissione Esami di Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ed esperto Contabile (con Presidente Prof. Alberto Scerbo, Prof.ssa Annarita Trotta)

Corso di Revisione Aziendale

Partecipazione come relatore al Seminario di preparazione al Corso di Revisione Aziendale su invito (Prof.ssa Antonella Silvestri)

**TITOLI SCIENTIFICI E PUBBLICAZIONI**      Articolo o saggio pubblicato su rivista nazionale Fondi Comunitari, istruzioni per l'uso Legislazione Comunitaria  
Il Domani 12-11-2007

**MADRELINGUA**

**ALTRE LINGUE**

**[ FRANCESE ]**

- Capacità di lettura      [buono]
- Capacità di scrittura      [buono]
- Capacità di espressione orale      [elementare]

**EVENTUALI ULTERIORI ALTRI TITOLI O ESPERIENZE VALUTABILI**

Auditor

Servizi di controllo finanziario e certificazione ai sensi dei Regolamenti CE 1260/99, 438/01, 448/04 della Commissione europea per le operazioni finanziate in attuazione del Programma Operativo Regionale (POR Calabria 2000-2006). Attività di assistenza tecnica e supporto ai Dipartimenti. Verifiche documentali. Verifiche in loco. Report di certificazione della regolarità della spesa pubblica (circa 40 attestazioni prodotte). Partecipazione alle operazioni di Audit svolte dai Servizi della Commissione Europea e ai Comitati di Sorveglianza. Coordinatore del Gruppo di Lavoro

Attività di revisione legale svolta su società di capitale. Certificazione dei bilanci e attività di vigilanza