



Curriculum Vitae

Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BONGARZONE, ANTONELLA**  
Residenza  
Cellulare  
e-mail  
PEI  
Codice Fiscale  
Nazionalità  
Data di nascita  
sesso

La sottoscritta ANTONELLA BONGARZONE dichiara sotto la propria responsabilità che le informazioni contenute nel presente Curriculum, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sono veritiere. La sottoscritta è, altresì, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ed è consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 autorizza al trattamento dei dati personali.

Si autorizza "ai fini della pubblicazione" D.Lgs. 165/2001 e D.Lgs. 33/2013

Vallefiorita, 04 settembre 2019

dott.ssa Antonella Bongarzone



## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data gennaio 2007 – ad oggi
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro –Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia
  - Qualifica conseguita Cultore della Materia (SSD IUS/19) e membro effettivo delle commissione di valutazione d'esame (SSD IUS/19)
  
- Data 10 gennaio 2019 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Calabria (MIBAC)
  - Principali mansioni e responsabilità Affidamento, a seguito di Manifestazione d'Interesse, per il Riordino, Inventariazione e digitalizzazione dell'Archivio del Partito Comunista Italiano –Federazione di Reggio Calabria su software Archimista e di implementazione banca dati Siusa e portale DGA-Archivi per non dimenticare.  
Archivio dichiarato di interesse storico particolarmente importante (ex art.13 d. lgs. 22 gen. 2004, n. 42 e s.m.i.)
  
- Data 13 agosto 2019 al 31 agosto 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Teca S.r.l./Comune di Castrovillari (Cs) - Regione Calabria P.A.C. 2014/2020 – Azione 6.7.1.
  - Principali mansioni e responsabilità Archivista (digitalizzazione ed inventariazione Fondo Diplomatico Miraglia)
  
- Data 04 luglio 2019 al 31 agosto 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cinquefrondi (Rc) - Regione Calabria P.A.C. 2014/2020 – Azione 6.7.1.
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico per attività di catalogazione, indicizzazione, ed archiviazione manuale ed informatica del Fondo Fotografico "Tropeano"
  
- Data 20 giugno 2019 al 31 agosto 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bovalino (Rc) - Regione Calabria P.A.C. 2014/2020 – Azione 6.7.1.
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione scientifica del lavoro di riordino del patrimonio documentale/archivistico pertinente all'archivio storico del Comune di Bovalino (Determinazione n. 126 DEL 20.06.2019 Reg. Gen. N. 284)
  
- Data 10 giugno 2019 al 31 agosto 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Museo Civico di Taverna (Cz) - Regione Calabria P.A.C. 2014/2020 – Azione 6.7.1.
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione scientifica del lavoro di riordino del patrimonio documentale pertinente all'archivio storico del Comune di Taverna (determina a contrarre Reg. n. 245/2019)



- Data 1 giugno 2019 al 31 agosto 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Eos Sud Associazione Culturale/Comune di Zagarise (Cz) - Regione Calabria P.A.C. 2014/2020 – Azione 6.7.1.
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente Scientifico – Archivista Senior
  
- Data 14 maggio 2019 al 31 agosto 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro 4Culture Sris/Archivio Storico “E. Zinzi” Catanzaro - Regione Calabria P.A.C. 2014/2020 – Azione 6.7.1.
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente Scientifico – Archivista Senior
  
- Data 05 marzo 2019 al 30 giugno 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Biblioteca Gullo – Casali del Manco (Cs) loc. Spezzano Piccolo –Macchia - Regione Calabria P.A.C. 2014/2020 – Azione 6.7.1.
  - Principali mansioni e responsabilità Affidamento, a seguito di Manifestazione d’Interesse, per il Riordino, Inventariazione e digitalizzazione dell’Archivio Fausto Gullo  
Archivio dichiarato di interesse storico particolarmente importante (ex art.13 d. lgs. 22 gen. 2004, n. 42 e s.m.i.)
  
- Date (da – a) A.A. 2018/2019  
A.A. 2017/2018  
A.A. 2016/2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia
  - Principali mansioni e responsabilità PROFESSORE A CONTRATTO DELL’INSEGNAMENTO “ELEMENTI DI ARCHIVISTICA E DIPLOMATICA GIURIDICA” (CFU 6 - ORE 45)
  
- Date (da – a) 07 maggio 2018- 12 maggio 2018
  - Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione Universidad de Vigo (Spagna)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Periodo di ricerca nella Facultad de Ciencia Jurídicas y del Trabajo
  
- Date (da – a) 09 maggio 2018
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Universidad de Vigo (Spagna) - Facultad de Ciencia Jurídicas y del Trabajo
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lezione seminariale “La diplomática jurídica” (ore 4)
  
- Data 23 marzo 2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
  - Principali mansioni e responsabilità Lezione Seminariale “Il patrimonio culturale in Calabria: le potenzialità” - Master I livello (60 CFU) in “Beni culturali e beni ecclesiastici: analisi, gestione e fund raising” (a.a. 2016/2017)
  
- Date (da – a) A.A. 2016/2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
  - Principali mansioni e responsabilità Docente del modulo “Analisi del patrimonio culturale regionale” (CFU 3 - ore 21) – Master I livello (60 CFU) in “Beni culturali e beni ecclesiastici:

- analisi, gestione e fund raising”
- Date (da – a) A.A. 2016/2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
  - Principali mansioni e responsabilità Docente del modulo “La legislazione statale e regionale sui Beni Culturali” (CFU 1 - ore 7) – Master I livello (60 CFU) in “Beni culturali e beni ecclesiastici: analisi, gestione e fund raising”
- Data 2016/2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
  - Principali mansioni e responsabilità Segreteria organizzativa del Master I liv. “Beni culturali e beni ecclesiastici: analisi, gestione e fund raising” (I ediz. a.a. 2016/2017)
- Data 21 novembre 2017 al 18 dicembre 2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Calabria (MIBACT)
  - Principali mansioni e responsabilità Affidamento, a seguito di Manifestazione d’Interesse, per la “Descrizione di documentazione archivistica (fascicolo) “Fondo ex Genio Civile di Reggio Calabria”
- Data 2017/2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Calabria (MIBAC)
  - Principali mansioni e responsabilità Inserita nella Long List **ARCHIVISTI QUALIFICATI (EX ART 98IS “PROFESSIONISTI COMPETENTI DEI BENI CULTURALI” –D. LGS. 42/2004 CODICE BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO)**
- Data 11 ottobre 2016 – 16 marzo 2017
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Hds Sistemi S.p.A. - via Salaria n. 298/a c.a.p. 00199 Roma
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale per la redazione del Manuale di Conservazione digitale nell’ambito del progetto “Servizi di gestione archivi digitali per cliente UNIDATA S.p.A.”
- Date (da – a) A.A. 2018/2019  
A.A. 2017/2018  
A.A. 2016/2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
  - Principali mansioni e responsabilità Tutor del Corso di Studi in Giurisprudenza (Magistrale a ciclo unico)
- Date (da – a) 2 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018  
2 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017  
2 gennaio 2016 al 31 dicembre 2016  
1 ottobre 2014 al 30 settembre 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Dipartimento di scienze giuridiche, storiche, economiche e sociali
  - Principali mansioni e responsabilità **Assegnista di Ricerca SSD IUS/19 - nominata vincitrice con D.R. n. 794/2014 dell’Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro**

- (oggetto della ricerca: Infanzia abbandonata e correzione minorile fra legislazione, scienza giuridica e giurisprudenza nel Mezzogiorno dal Regno Borbonico all'Italia liberale).
- Date (da – a) A.A. 2015/2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
  - Principali mansioni e responsabilità Affidataria del modulo aggiuntivo d'insegnamento "Storia della giustizia penale minorile" - Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza - SSD IUS/19 insegnamento "Storia del Diritto Medievale e Moderno II" (CFU 2 - ore 14)
- Date (da – a) A.A. 2014/2015  
A.A. 2013/2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
  - Principali mansioni e responsabilità Affidataria dell'attività di didattica integrativa "Scienza giuridica e codificazione del diritto penale in Italia fra la fine dell'Ottocento e la caduta del Fascismo" - Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza - SSD IUS/19 insegnamento "Storia delle Codificazioni Moderne" (CFU 2 - ore 14)
- Data 28 settembre 2015 al 04 dicembre 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Archiviando S.A.S. – Via Matteotti n. 12 c.a.p. 87040 Castrolibero (Cs)
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale (350 ore) come Responsabile della Conservazione Digitale e come Responsabile per il Trattamento dei Dati Personali per il servizio di dematerializzazione "archivio pratiche edilizie anno 2013" del comune di Follonica (Gr)
- Date (da – a) 09 febbraio 2015 al 30 settembre 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto della Enciclopedia Italiana - Fondata da Giovanni Treccani
  - Principali mansioni e responsabilità Contratto per la redazione di una (n.1) voce destinata alla pubblicazione nel Dizionario Biografico degli Italiani - Treccani
- Date (da – a) 1 dicembre 2014 al 24 dicembre 2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Gestione Archivi S.r.l. – Via XVI Strada G. Virlinzi n. 70/74 Z.I. Blocco Torre Allegra 95121 Catania
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale per la schedatura di unità archivistiche e redazione della proposta di scarto
- Date (da – a) 07 luglio 2014 al 30 settembre 2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria
  - Principali mansioni e responsabilità Contratto d'opera ex art. 2222 c.c. per il Progetto SIUSA (Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivistiche - L. 291/2003 - anagrafe informatizzata degli archivi italiani) Censimento Archivi delle Comunità Montane della Regione Calabria (provincia di Catanzaro, Reggio Calabria e Vibo Valentia)

- Date (da – a) 1 luglio 2013 al 30 giugno 2014  
1 marzo 2012 al 28 febbraio 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Dipartimento di scienze giuridiche, storiche, economiche e sociali
  - Principali mansioni e responsabilità **Assegnista di Ricerca** SSD IUS/19 nominata vincitrice con D.R. n.67/2012 dell'Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro (oggetto della ricerca: La procedura antiereticale nel meridione d'Italia tra prassi e dottrina).
  
- Date (da – a) 03 febbraio 2014 al 03 maggio 2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria
  - Principali mansioni e responsabilità Contratto d'opera ex art. 2222 c.c. per il Progetto SIUSA (Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivistiche - L. 291/2003 - anagrafe informatizzata degli archivi italiani) Censimento Archivi Scolastici (distretto scolastico Palmi n.34, Polistena n.35, Taurianova n.37)
  
- Date (da – a) 12 dicembre 2013 al 05 febbraio 2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria
  - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione per la digitalizzazione della documentazione esposta nella mostra documentaria fotografica "Il filo del ricordo dalla prima alla seconda guerra mondiale. Voci e volti dal fronte"
  
- Date (da – a) 02 aprile 2013 al 30 aprile 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria
  - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione per la revisione schedatura archivistica per l'allestimento della mostra documentaria fotografica "Genio, ingegno e passione civile. Genio Civile, un ponte tra passato e presente proiettato verso il futuro"
  
- Date (da – a) 04 marzo 2013 al 04 giugno 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria
  - Principali mansioni e responsabilità Contratto d'opera ex art. 2222 c.c. per il Progetto SIUSA (Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivistiche - L. 291/2003 - anagrafe informatizzata degli archivi italiani) Censimento Archivi Scolastici (distretto scolastico Palmi n.34, Polistena n.35, Taurianova n.37)
  
- Date (da – a) 11 luglio 2012 al 30 novembre 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria
  - Principali mansioni e responsabilità Contratto d'opera ex art. 2222 c.c. per Riordino ed inventariazione informatizzata dell'Istituto Tecnico Commerciale "R. Piria" di Reggio Calabria
  
- Date (da – a) 2-3 e 20 luglio 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria
  - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione per la rilevazione dati dell'Archivio della famiglia Stocco

(Cz) e dell'Archivio d'impresa La Ferla (Cz)

- Date (da – a) Dal 01 febbraio 2011 al 30 aprile 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria; Presidenza della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
- Principali mansioni e responsabilità Schedatura archivistica, digitalizzazione, allestimento e la realizzazione di apertura/servizio all'utenza della mostra fotografica documentaria: "Tra mito e realtà: i calabresi che fecero l'Unità d'Italia. Il Risorgimento in Rosa" – Evento inserito nella XII settimana della Cultura (9-17 aprile 2017) dal MIBAC
  
- Date (da – a) Dal 19 aprile 2010 al 19 ottobre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria
- Principali mansioni e responsabilità Contratto d'opera ex art. 2222 c.c. per il Progetto SIUSA (Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivistiche - L. 291/2003 - anagrafe informatizzata degli archivi italiani) Censimento Archivistico delle parrocchie (Arcidiocesi di Catanzaro – Squillace)
  
- Date (da – a) Dal 25 febbraio 2010 al 25 maggio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Facoltà di Giurisprudenza Dipartimento di Scienza e Storia del Diritto – PRIN 2007 "Diritto canonico e giurisdizione ecclesiastica dopo Trento"
- Principali mansioni e responsabilità Attività di trascrizione, traduzione ed elaborazione informatica dei dati
  
- Date (da – a) Dal 10 novembre 2006 al 10 novembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catanzaro, Studio Legale Pregoni (88020 Squillace Catanzaro)
- Principali mansioni e responsabilità Pratica Forense

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 21 marzo 2016 al 19 ottobre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Archivio Centrale dello Stato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di Alta Formazione in Archivistica Contemporanea**  
  
Giudizio della Commissione: «La Dott.ssa Antonella BONGARZONE ha mostrato una grande attenzione e professionalità nello studio delle suddette discipline, conseguendo con profitto l'attestato finale di frequenza. Ha sostenuto altresì una prova finale, presentando un elaborato sul tema "A proposito di un'azione di recupero archivistico: tra risanamento e salvaguardia del patrimonio documentale", di grande interesse, dimostrando di avere recepito in pieno le finalità del corso, ovvero di aver fatte proprie le seguenti competenze: saper progettare e gestire la conservazione e la fruizione a lungo termine di archivi cartacei, digitali e ibridi; saper progettare e realizzare strumenti di ricerca generali

e specifici; saper riconsiderare i processi e i procedimenti amministrativi in riferimento alle norme sulla digitalizzazione dei documenti e sulla dematerializzazione dei flussi di lavoro.»

- Date (da – a) 15 dicembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FPA – Forum PA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Uditore on line al webinar “Repertorio nazionale dei dati territoriali (RNDT); obbligo per le amministrazioni e opportunità per il territorio”
  
- Date (da – a) 30 settembre-4 ottobre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ettore Majorana Foundation and Centre for Scientific Culture (Erice – Sicily) – International School of Ius Commune
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al “34th Course: Spanish and Italian jurists and their work in the new world”
  
- Date (da – a) 11-12 aprile 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANAI – Sezione Sicilia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso aggiornamento e workshop “Archimista. Utilizzo base e avanzato”
  
- Date (da – a) 1-26 luglio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto per l’Arte e il Restauro – Palazzo Spinelli (Firenze)
- Livello nella classificazione nazionale Corso di “Restauro del Materiale Cartaceo” (80 ore)
  
- Date (da – a) A.A. 2011/2012 (conseguito in data 17 maggio 2012)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consorzio Interuniversitario For.Com
- Livello nella classificazione nazionale Diploma di Perfezionamento annuale in “Archivistica e Biblioteconomia: tecniche e strategie per la didattica” (1500 ore CFU 60)
  
- Date (da – a) 20-21 giugno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANAI - Associazione Nazionale Archivistica Italiana - Museimpresa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso “L’archivista d’impresa”
  
- Date (da – a) Dall’ A.A. 2005/2006 al 18 marzo 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Facoltà di Giurisprudenza - Dipartimento di Scienza e Storia del Diritto
- Qualifica conseguita **Dottore di Ricerca in Teoria del Diritto e Ordine Giuridico Europeo**
  
- Date (da – a) A.A. 2010/2011 (conseguito in data 28 maggio 2012)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica
- Livello nella classificazione nazionale **Diploma In Archivistica (votazione di 26/30)**
  
- Date (da – a) 14 luglio 2010- 30 settembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Borsa di Studio Fondo Mobilità Ministeriale (decreto MIUR n. 198/2003)

- art.1) Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Vincitore della Borsa di Mobilità** (sede di svolgimento: Universidad Carlos III de Madrid – Spagna )
- Nel medesimo A.A. 2010/2011 (D.R. n. 210 del 9.3.2010 dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro) risulta essere vincitrice del programma LLP/Erasmus (dottorando) con sede di assegnazione Madrid (E Madrid 14 – Universidad Carlos III de Madrid Spagna) ma vi rinuncia.*
- Date (da – a) 20 gennaio 2010
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Catanzaro
  - Qualifica conseguita Abilitazione per l'esercizio della professione di Avvocato
  - Livello nella classificazione nazionale Abilitazione
- Date (da – a) Dal 6 marzo 2008 al 6 gennaio 2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione POR FSE CALABRIA 2000-2006 misura 3.7b azione A
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Borsa Tirocinio di Ricerca**
- Date (da – a) Dal 21 aprile 2008 al 26 luglio 2008
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione POR FSE CALABRIA 2000-2006 misura 3.7b azione A
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Periodo di ricerca all'estero nell'ambito della Borsa Tirocinio di Ricerca (Universidad Carlos III Madrid – Instituto de Derechos Humanos Bartolomé de las Casas)
- Date (da – a) Dal 3 aprile 2006 al 31 maggio 2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Calabria, Assessorato ai Beni Culturali – Via Alberti n°4, 88100 Catanzaro Dipartimento Cultura – Istruzione – Beni Culturali; Soprintendenza Archivistica per la Calabria – Via D. Tripepi n°59 89125 Reggio Calabria
  - Qualifica conseguita Vincitore **Borsa di Studio in Archivistica** - L.R. Calabria 17/85. (Riordino, inventariazione ed informatizzazione dell'iperfondo Congregazioni ed Opere Pie - Archivio Storico dell'Amministrazione Provinciale di Catanzaro).
- Date (da – a) Dal 14 settembre 1999 al 29 marzo 2006
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Facoltà di Giurisprudenza
  - Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza** (Votazione : 95/110)
  - Livello nella classificazione nazionale Diploma di Laurea in Giurisprudenza ( Laurea Quadriennale v.o.)
- Date (da – a) Dal 5 novembre 2004 al 18 febbraio 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Facoltà di Giurisprudenza – Dipartimento di diritto dell'organizzazione pubblica, economia e società in collaborazione con la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione su iniziativa del Ministero delle Pari Opportunità

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione "Donne politica e istituzioni percorsi formativi per la promozione delle Pari Opportunità nei centri decisionali della politica" (90 ore)
- Date (da – a) Dal settembre 1994 al 14 luglio 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto "M. Ausiliatrice" indir. Psicopedagogico e sociale – Soverato (Cz)
- Qualifica conseguita Diploma di istruzione secondaria superiore Magistrale (votazione : 91/100)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

Altre Lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Spagnolo

Inglese

Francese

		Comprensione		Parlato				Scritto	
		Ascolto	Letture	Interazione		Produzione			
Livello europeo (*)		C	C	C	C	C	C	C	C
	2	Utente Autonomo	Utente Autonomo	2	Utente Autonomo	2	Utente Autonomo	2	Utente Autonomo
Spagnolo	2	Utente Autonomo	Utente Autonomo	2	Utente Autonomo	2	Utente Autonomo	2	Utente Autonomo
Inglese	1	Utente Base	Utente Base	1	Utente Base	1	Utente Base	1	Utente Base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CERTIFICAZIONI COMPETENZE  
LINGUISTICHE ED INFORMATICHE

ECDL (*European computer driving licence*)

**ECDL IT Security – Livello Specialised**

Certificazione lingua inglese City e Guilds :Certificate in ESOL International (reading, writing, listening and spoken) Communicator – B2 ESOL

Corso aggiornamento e workshop "Archimista. Utilizzo base e avanzato" - ANAI – sez. Sicilia

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

-Membro della Segreteria di Redazione (*Editorial assistants*) della rivista ORDINES (<http://www.ordines.it/>)  
 -iscritta dal 2011 all'ANAI (Associazione Nazionale Archivistica Italiana) in qualità di Socio Ordinario  
 -Socio della Società Napoletana di Storia Patria

INCARICHI/NOMINE

-(2019) Nomina **Esperto** in seno al **Comitato di Gestione e Vigilanza** della Biblioteca Comunale di Tiriolo (Decreto n.12-2019 Reg. Albo n.327)

- (2013 – 2015) **Ispettore Archivistico Onorario** ex art. 44 D.P.R. 30

settembre 1963 n. 1409)– Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Generale per gli Archivi decreto n.41/2013 (11 febbraio 2013) con la seguente motivazione: «facendo emergere il patrimonio archivistico calabrese e dedicandosi soprattutto alla ricerca di archivi di imprese e della moda per poterli poi inserire nei portali tematici»

· (2011) Conseguimento **Medaglia della Presidenza della Repubblica Italiana** come membro del comitato organizzatore per i “150 anni dell’Unità d’Italia” - Facoltà di Giurisprudenza - Università Magna Graecia di Catanzaro. [Inserito il suo logo nella IV di copertina del volume A. Bongarzone (a cura di), *L’Unità d’Italia tra mito e realtà*, Abramo, Caraffa di Catanzaro 2011, ISBN 9788883241505]

#### ATTIVITÀ VISITING RESEARCHER

07 maggio 2018- 12 maggio 2018	Universidade de Vigo - Spagna
14 luglio 2010- 30 settembre 2010	Universidad Carlos III de Madrid – Spagna
21 aprile 2008 - 26 luglio 2008	Universidad Carlos III de Madrid – Spagna

#### RELATORE A CONVEGNI NAZIONALI/INTERNAZIONALI

1. 28-29 giugno 2019 relatore al Convegno “Comunità, cooperazione e beni culturali” (Polo Museale Tiriolo Antica) con una relazione dal titolo “La legge 285/77 e la gestione del patrimonio culturale: un bilancio a quarant’anni di distanza”
2. 13 maggio 2019 relatore al Seminario “Prospettive professionali nel settore dei beni culturali” (Università Magna Graecia di Catanzaro - Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia - Corso in Beni ecclesiastici e beni culturali )
3. 21 febbraio 2019 Catanzaro (Italia) relatore al International Symposium “Towards an Ecology of Biosphre Ethics, Law and our Common home” (Università Magna Graecia di Catanzaro) con una relazione dal titolo “Malaria in Calabria in Dr. Cesare Rizzo Corallo’s unpublished Papers”
4. 16-19 maggio 2018 Tenerife (Spagna) relatore al Congresso Internacional “Patrimonio cultural e arquivos de família nos arquipélagos da Macaronésia” (Gobierno De Canarias - Universidad de La Laguna – Archivo Histórico Provincial de Santa Cruz de Tenerife) relazione dal titolo “La empresa de familia: el Archivo Amarelli”
5. 8,9 e 10 novembre 2017 Morelia (Messico) (Instituto de Investigaciones bibliotecológicas y de la Información - Escuela Nacional de Estudios Superiores Unidad Morelia – Universidad Nacional Autónoma de Mexico) Relatore al “II Congreso Internacional de Archivos Digitales: Conectando los saberes de las bibliotecas, archivos, museos y galerías para la preservación digital” relazione dal titolo “La

custodia de los documentos electrónicos en Italia: el manual de conservación”

6. 28-30 maggio 2012 Marina di Massa (Italia) Relatore al Convegno annuale della Società Italiana di Studi sul Secolo Diciottesimo – SISSD “La ricerca dei giovani settecentisti italiani” relazione dal titolo “La Nomotesia penale di Giuseppe Raffaelli nel rinnovamento del diritto criminale”

7. 24 -28 luglio 2012 Lisbona (Portogallo) Relatore al Congresso Internazionale “Os franciscanos no mundo Luso\_Hispânico: História, Arte e Património” (Sociedade de Geografia de Lisboa) relazione dal titolo “Las Fuentes Primarias Franciscanas nel Mundo Luso-Hispánico”

8. 21 giugno 2011 Catanzaro (Italia) Relatore al convegno “Per una introduzione alla cultura giuridica ed economica della Calabria moderna: aspetti storici e prospettive filosofiche” (Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Facoltà di Giurisprudenza) relazione dal titolo “Giuseppe Raffaelli nel rinnovamento del diritto criminale”

9. 29 - al 30 ottobre 2010 Lisbona (Portogallo) Relatore al Colloquio Internazionale “Arquivos de família, séculos XIII-XIX: que presente, que futuro?” (Universidade Nova de Lisboa , Direcção General de Arquivos) relazione dal titolo “La recente esperienza italiana del sistema SIUSA come strumento di valorizzazione e di promozione degli archivi privati”

**ATTIVITÀ DI  
RELATORE/COORDINATORE  
INCONTRI CULTURALI**

- ✓ 2018 - Membro della Giuria di esperti per il Premio Internazionale di poesia e letteratura “Premio Marietta Parlati - 1 ed.” organizzato dal Centro Studi Futura e Comune di Gizzeria (Cz)
- ✓ 25 giugno 2018 – Curinga Chiesa di Sant’Andrea Apostolo - presentazione del volume di G. Aceto, *Il Santo Cappuccino Angelo D’Acri*
- ✓ 14 aprile 2018 Ubik Catanzaro loc. Lido -presentazione del volume di Palma Comandè, *Prima di tutto un uomo*
- ✓ 16 marzo 2018 – Università Magna Graecia di Catanzaro sede di Sociologia – presentazione del medio metraggio prodotto da Isabella Russinova, E-Bag, Casa del Cinema “*L’ultima fattucchiera*” (in presenza di Isabella Russinova)
- ✓ 3 agosto 2017 Chiesa della Madonna della Rocca – Settingiano (Cz) evento trasmesso il 15 agosto h.21.45 su Padre Pio TV canale 145 digitale terrestre- 445 TVSat – 852 Sky
- ✓ 30 giugno 2017 – Catanzaro Chiesa San Giovanni Battista - presentazione del volume di G. Aceto, *In cammino verso le feste dei Santuari Calabresi*

- ✓ 27 giugno 2017 - Università Magna Graecia di Catanzaro sede di Sociologia -organizzazione dell'evento "*Nik Spatari: un Maestro dell'arte e del paesaggio*" - Master I livello in "Beni culturali e beni ecclesiastici: analisi, gestione e fund raising"
- ✓ 19 gennaio 2016 - Parrocchia Madonna di Pompei Catanzaro - presentazione del volume di Mons. G. Silvestre, *Credere, Sperare, Amare per un itinerario della vita cristiana*
- ✓ 20 novembre 2014 – Ubik Cosenza – relatore all'incontro "VII edizione – *La Bibbia sulle strade dell'uomo*"
- ✓ 2 settembre 2014 - Palazzo Martelli Torre di Ruggiero – presentazione del volume di Mons. G. Silvestre, *La devozione alla Madonna delle Grazie di Torre di Ruggiero. Cammino verso la Fede*  
A seguito di questa prima presentazione tra il 2014 ed il 2018 il volume è stato presentato in gran parte delle Parrocchie/Santuari dell'Arcidiocesi di Catanzaro-Squillace
- ✓ 21 giugno 2013 – Ubik Catanzaro loc. Lido -presentazione del volume di M. Bignami, *Lupi e cani randagi*
- ✓ 30 novembre 2012 - Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lamezia Terme; Comune di Lamezia Terme; Associazione Culturale Altrove, Osservatorio sulla Legalità - Moderatore al seminario di studio "*Equità ed arbitrio nel potere discrezionale del giudice*"

**Temi di Ricerca**

Archivistica, promozione e valorizzazione dei beni culturali e ambientali, conservazione digitale, storia della Chiesa, del diritto e delle istituzioni

## PUBBLICAZIONI

1. A. Bongarzone , *Qualche riflessione sullo Statuto dell'Arte della Seta di Catanzaro*, in *Vivarium Scyllacense* (ISSN 1121-5860) XVIII/1-2, 2007 , pp. 75-88.
2. A. Bongarzone, *Brevissime note sullo Statuto del 1473 di Alfonso II d'Aragona per la città di Catanzaro*, in *Vivarium Scyllacense* (ISSN 1121-5860), XIX- XX/ 1-2, 2008-2009, pp. 51-60.
3. A. Bongarzone, *Introduzione*, in A. Bongarzone (a cura di), *L'Unità d'Italia tra mito e realtà*, Abramo, Caraffa di Catanzaro 2011, pp. 12-18 (ISBN 9788883241505).
4. A. Bongarzone (a cura di), *L'Unità d'Italia tra mito e realtà*, Abramo, Caraffa di Catanzaro 2011 (ISBN 9788883241505), in *IV di copertina: XIII Settimana della cultura*, pp. 1-128.
5. A. Bongarzone, *La recente esperienza italiana del sistema SIUSA come strumento di valorizzazione e di promozione degli Archivi privati*, in M. de Lurdes Rosa (a cura di), *Arquivos de familia, séculos XIII-XIX: que presente, que futuro?*, Caminhos Romanos, Lisboa 2012, pp. 697-702 (ISBN 9789899706644).
6. A. Bongarzone, *El honor y la sexualidad: historias de mujeres y de infancia abandonada entre el siglos XIX y XX*, in *Arenal. Revista de historia de las mujeres* (ISSN 1134-6396) vol. 20 n.1, 2013, pp. 109-127.
7. A. Bongarzone, *Gli archivi parrocchiali: risorse per la ricerca storica. La loro rivalutazione in Italia a mezzo del sistema SIUSA. Note a margine della XVII Giornata nazionale dei beni culturali ecclesiastici (Roma, 10 maggio 2011)*, in *Archivi* (ISSN 1970 4070 ; ISBN 978 88 6129 885 9) vol. VIII/2 (lug. – dic. 2013), pp. 181-189. (RIVISTA CLASSE A – classifica ANVUR)
8. A. Bongarzone, *Giuseppe Raffaelli e lo strumento della comparazione per il rinnovamento del diritto criminale*, in A. Scerbo (a cura di), *Diritto ed economia nella Calabria moderna*, Giuffè, Milano 2014, pp. 121-136 (ISBN 9788814181498).
9. A. Bongarzone, *Il significato ed il valore del Pellegrinaggio*, in G. Silvestre ( a cura di), *La devozione alla Madonna delle Grazie di Torre di Ruggiero. Cammino verso la Fede*, Abramo, Caraffa di Catanzaro 2014, pp. 99-104 (ISBN 978883241703).
10. A. Bongarzone, *Raffaelli Giuseppe*, Dizionario Biografico degli Italiani, Enciclopedia Treccani, vol. 86(2016), pp. 139-142 (ISBN 9788812000326).
11. A. Bongarzone, *Un giurista dinanzi alla questione minorile nell'Italia Liberale: Lino Ferriani (1852-1921)*, in *Ordines. Per un sapere interdisciplinare sulle istituzioni europee*, n. 1(2017) (ISSN 2421-0730), pp. 154-174.
12. A. Bongarzone, *Un'azione di recupero: tra risanamento e salvaguardia del patrimonio documentale*, in *Archivi* (ISSN 1970 4070 ; ISBN 978 88 6129 885 9) vol. XIII/1 (gen. – giu.

2018), pp. 85-93. (RIVISTA CLASSE A – classifica ANVUR)

13. A. Bongarzone, *Il Registro degli Accessi: profili per una "nuova" gestione dei flussi documentali*, in *Derecom - Revista Internacional Online de Derecho de la Comunicación* (ISSN 1988-2629) n. 25 (2018), pp. 87-97.
14. A. Bongarzone, *Le Parrocchie calabresi e i loro Archivi*, in AA.VV. *Mysterium Lunae. Miscellanea in onore di Giuseppe Silvestre*, Rubbettino, Soveria Mannelli 2019, pp.335-340 (ISBN 9788849857177).
15. A. Bongarzone, *La custodia dei documenti informatici in Italia: il manuale di conservazione*, in P. O. Rodríguez Reséndiz – M. T. Fernández Bajón, *Conectando los saberes de bibliotecas, archivos y museos (BAM) en torno a la preservación de documentos analógicos y de origen digital*, Ciudad de México, Universidad Nacional Autónoma de México, pp. 77-91 (ISBN 9786073015431)
16. A. Bongarzone, *Gli archivi scolastici tra dimensionamento e memoria*, in *Ordines. Per un sapere interdisciplinare sulle istituzioni europee*, n. 1(2019) (ISSN 2421-0730), pp. 400-409

INVENTARI ARCHIVISTICI PUBBLICATI SUL REPOSITORY SIUSA (MIBAC- DGA):

17. A. Bongarzone, M. Ruga: *Inventario Amministrazione provinciale di Catanzaro- Iperfondo Congregazioni e Opere Pie* : <http://siusa.archivi.beniculturali.it/inventari/>
18. A. Bongarzone, D. Giofrè: *Inventario Istituto Tecnico Commerciale "Raffaele Piria" di Reggio Calabria* : <http://siusa.archivi.beniculturali.it/inventari/>

Vallefiorita, 04 settembre 2019

dott.ssa Antonella Bongarzone



