

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Indirizzo
Studio
Telefono
Fax
E-mail

DOMENICO IVAN GRATTA'

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 04/11/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 03/08/2000 al 03/08/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Commerciale del Dott. Prof. Walter VIAPIANA
- Tipo di azienda o settore Dottore Commercialista – Revisore Contabile
- Tipo di impiego Tirocinio per l'abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista
- Principali mansioni e responsabilità Tirocinante

- Date Dal 2003 al 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Commerciale del Dott. Prof. Walter VIAPIANA
- Tipo di azienda o settore Dottore Commercialista – Revisore Contabile
- Tipo di impiego Tirocinio per l'abilitazione all'esercizio della Professione di Revisore Contabile;
- Principali mansioni e responsabilità Tirocinante

- Date Dal 2003 al 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Commerciale del Dott. Prof. Walter VIAPIANA
- Tipo di azienda o settore Studio Commerciale Contabile e Fiscale
- Tipo di impiego Associato
- Principali mansioni e responsabilità
 - Contabilità generale ed analitica
 - Redazione Bilanci e Auditing
 - Redazione Report
 - Affari Societari (Consigli di Amministrazione, Assemblee Soci)
 - Dichiarazioni e agevolazioni Fiscali
 - Attività di controllo fiscale ed assistenza tributaria
 - Controllo di gestione
 - Contrattualistica Societaria
 - Redazione business plan e finanza agevolata

- Date Dal 2009 a tutt'oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Titolare di Studio - Dottore Commercialista e Revisore Legale
 - Tipo di azienda o settore Consulenza Contabile, Fiscale, Tributaria, Societaria e Finanziaria Professionista
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Contabilità generale ed analitica
 - Redazione Bilanci e Auditing
 - Redazione Bilancio Consolidato
 - Redazione Report
 - Affari Societari (Consigli di Amministrazione, Assemblee Soci)
 - Dichiarazioni e agevolazioni Fiscali
 - Attività di controllo fiscale ed assistenza tributaria
 - Controllo di gestione
 - Contrattualistica Societaria
 - Redazione business plan e finanza agevolata
-
- Date Dal 01/09/2001 al 31/12/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro GRUPPO ABRAMO
 - Tipo di azienda o settore HOLDING, INDUSTRIA GRAFICA, CALL CENTER, CUSTOMER CARE
 - Tipo di impiego Accounting Manager della Direzione Amministrazione Controllo & Finanza
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Redazione Bilanci e Auditing
 - Redazione Bilancio Consolidato
 - Redazione Report
 - Affari Societari (Consigli di Amministrazione, Assemblee Soci)
 - Dichiarazioni e agevolazioni Fiscali
 - Attività di controllo fiscale ed assistenza tributaria
 - Controllo di gestione
 - Contrattualistica Societaria
 - Redazione business plan e finanza agevolata
 - Gestione rapporti società di revisione e certificazione bilanci
-
- Date Dal 20/10/2005 a tutt'oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ABRAMO HOLDING S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore HOLDING FINANZIARIA – REAL ESTATE – CALL CENTER –CUSTOMER CARE
 - Tipo di impiego Accounting Manager della Direzione Amministrazione Controllo & Finanza
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Redazione Bilanci e Auditing
 - Redazione Bilancio Consolidato secondo i principi contabili internazionali IAS/IFRS
 - Redazione Report
 - Affari Societari (Consigli di Amministrazione, Assemblee Soci)
 - Dichiarazioni e agevolazioni Fiscali
 - Redazione Consolidato Fiscale di Gruppo – CNM
 - Fiscalità Internazionale
 - Attività di controllo fiscale ed assistenza tributaria
 - Controllo di gestione
 - Contrattualistica Societaria
 - Redazione business plan e finanza agevolata
 - Gestione rapporti società di revisione e certificazione bilanci
-
- Date Dal 2007 a tutt'oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società private
 - Tipo di azienda o settore Imprese Industriali/Commerciali
 - Tipo di impiego Membro effettivo Collegio Sindacale

- Principali mansioni e responsabilità

- Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Principali mansioni e responsabilità

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Revisione legale

Dal 01-01-2017 a tutt'oggi

ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI CATANZARO

Consigliere Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Catanzaro

Anno scolastico 1990-1991

Istituto Tecnico Commerciale "B. Grimaldi" di Catanzaro

Materie economiche, giuridiche, tecniche

Diploma di Ragioniere, Perito Commerciale e Programmatore (voto 60/60)

19/07/2000

Università degli Studi di Messina

Materie economiche, giuridiche, tecniche

Laurea in Economia e Commercio

18/03/2004 (Seconda sessione 2003)

Università degli Studi della Calabria – Cosenza

Materie economiche, giuridiche, tecniche

Abilitazione all'esercizio della professione di "**Dottore Commercialista**"

Con provvedimento del 13/10/2004 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 86 - IV Serie Speciale del 29/10/2004

Ministero Grazia e Giustizia

Iscrizione al Registro dei Revisori contabili al n. 134.450;

05 Luglio 2018

Ministero della Giustizia - Sezione Ordinaria

Iscrizione all'Albo degli Amministratori Giudiziari al n. 2113

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ottobre 2005

Scuola di Direzione Aziendale dell'**Università L. Bocconi** di Milano

Corso di Formazione: "Il Bilancio d'esercizio secondo i Principi Contabili Internazionali"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Novembre 2006

Scuola di Direzione Aziendale dell'**Università L. Bocconi** di Milano

Corso di Formazione: "Il Bilancio consolidato nei Gruppi d'impresa"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dicembre 2008

Business School "**Il Sole 24 Ore**" – Milano

Corso di Formazione: "Check up contabile e fiscale di fine esercizio"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

31/03/2009

Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Catanzaro (CZ)

Iscrizione Albo Dottori Commercialisti al n. 486/A

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Maggio 2009

Business School "**Il Sole 24 Ore**" – Milano

Corso di Formazione: "Dal Bilancio al reddito d'impresa: novità e aspetti dichiarativi 2009"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

18 giugno 2009

TUV Italia S.r.l. – Casalecchio di Reno (BO)

Corso di Formazione: "Il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo: Impatti Applicativi del D. Lgs. 231/01"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Novembre 2009

Business School "**Il Sole 24 Ore**" – Milano

Corso di Formazione: "Tutte le novità sulla fiscalità delle imprese"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

18 Febbraio 2010

Seminario Frizzera "**Il Sole 24 Ore**" – Messina

Aggiornamento professionale: "Accertamento e contenzioso; Accordi giudiziali e stragiudiziali".

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

27- 30 Settembre 2010

Scuola di Direzione Aziendale dell'**Università L. Bocconi** di Milano

Corso di Formazione: "Valutazioni e Analisi di Bilancio"

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

2011-2012, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019

Aggiornamento professionale "Master 24 Professionisti" "Norme e Tributi" II
Sole 24 Ore

Italiano

Inglese

Buono

Buono

Buono

Utilizzazione PC in ambiente Windows (98-2000-XP-Vista-NT) dei principali applicativi: Word, Excel, ecc..., Internet, software e programmi di contabilità (Il Sole 24 Ore S.p.A., Sistemi Data S.p.A., Expert di Dylog, Teamsystem, ecc..)

A - B

Obblighi di leva: **Assolti**

ALLEGATI

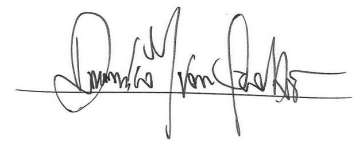
Ai sensi della legge 15/68 e successive modificazioni, il sottoscritto, consapevole delle conseguenze civili e penali per coloro che rendono dichiarazioni false, dichiara, sotto la propria responsabilità, che i dati riportati e le notizie fornite corrispondono al vero, di essere in possesso dei requisiti proscritti al 2° comma dell'art. 234 del D.lgs n° 267/2000 e di trovarsi nelle condizioni d'incompatibilità di cui all'art. 236 del D.lgs n° 267/2000.

(Dott. Domenico Ivan GRATTA')

Handwritten signature of Domenico Ivan GratTA' in black ink, written over a horizontal line.

In base alla legge 196/2003 il sottoscritto, preso atto delle modalità e finalità di utilizzo dei propri dati personali, autorizza al trattamento

(Dott. Domenico Ivan GRATTA')

Handwritten signature of Domenico Ivan GratTA' in black ink, written over a horizontal line.