

DELLE DISCIPLINE DEL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA. ANNO ACCADEMICO
2014/2015

Il sottoscritto ERUPI MARIA FELICITA,
nato a [REDACTED], il 7/11/1969, C.F. [REDACTED].

CHIEDE

di partecipare all'Avviso interno per l'affidamento di incarichi di insegnamento per la seguente
classe di insegnamento del corso di Laurea in Infermieristica - Anno Accademico 2014/2015:

Classe di insegnamento: DIRITTO DEL LAVORO IUS/07;

A tal fine dichiara quanto segue:

- Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA
- Di essere Residente a [REDACTED] in via [REDACTED], n° [REDACTED] cap. [REDACTED]
- Di eleggere domicilio ai fini della selezione in [REDACTED]
via [REDACTED] n° [REDACTED] CAP [REDACTED] recapito telefonico [REDACTED]
- Di essere dipendente dell'Azienda Ospedaliera Bianchi Melacrino Morelli,
con la qualifica di DIRIGENTE, presso l'U.O. di GESTIONE SERVIZI GENERALI
- Di non avere un rapporto di lavoro con altre università Italiane
- Di essere disponibile ad accettare il calendario delle lezioni, degli esami e di ogni altro

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Novembre 1995•

Avvocato esperto in Diritto Amministrativo.

Novembre 1995/giugno2003

Collaboratore dello studio del Prof. Antonio Romano Tassone, Ordinario di Diritto Amministrativo. Attiva nel campo della ricerca accademica e scientifica, della formazione universitaria e professionale nel campo del diritto amministrativo con incarichi di docenza in corsi universitari e di formazione .

Anno 1995 Università di Catanzaro

Vincitrice di borsa di studio regionale area pubblicistica

Anni 1996-1997

Partecipazione alle commissioni di concorso in Diritto Amministrativo

Anni 2002/2003
Università degli studi
Reggio Calabria

Tutor presso la Scuola di Specializzazione per le professioni legali dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria.

Anni 2003-2004
Università degli Studi
Reggio Calabria

Assistente scientifico-amministrativa per lo svolgimento della ricerca cofinanziata dal MIUR “ Pluricittadinanza tra società globale e molteplicità degli ordinamenti giuridici” presso il Dipartimento di Scienze sotriche, giuridiche, economiche e sociali – Facoltà di Giurisprudenza dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria.

Febbraio 2003
Azienda ospedaliera
“Bianchi Melacrino Morelli”
Reggio Calabria

Vincitrice di concorso pubblico per dirigente amministrativo presso l'Azienda Ospedaliera “ Bianchi Melacrino-Morelli” di Reggio Calabria.

22/12/ 2003
Azienda Ospedaliera “Bianchi
Melacrino Morelli”

Dirigente amministrativo di ruolo (delibera n.710 del 22/12/2003)

11/2/08-20/9/09
Azienda Ospedaliera
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria

Dirigente responsabile dell'Unità Operativa "Contenzioso e Assicurazioni". (deliberazione n.484 del 4/7/2007)

13/2/09-11/5/09
Azienda Ospedaliera
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria

Direttore ff Unità Operativa Complessa Affari Generali e Legali (nota
Direttore Amministrativo prot.n.244 del 13/2/2009). Gestione contratti
assicurativi .Comitato Etico

12/5/09-10/6/09
Azienda Ospedaliera
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria

Direttore ff Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane (ordine di servizio n.12593 del 13/5/2009)

1/10/09 ad oggi
Azienda Ospedaliera
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria

Direttore Unità Operativa Complessa Affari Generali e legali con
assegnazione di n. 20 unità di personale. (delibera n.559 del 28/9/2009)
Gestione contratti Assicurativi. Comitato Etico

2/7/010-17/8/2010

- Anno 1995
Corte d'Appello
Catanzaro

Abilitazione all'esercizio della professione forense. Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di Vibo Valentia.

- Anno 2001

Partecipazione a convegno "Autonomia, procedimento Processo" presso LUISS Roma.

- Anno 2001

Partecipazione a convegno "La riforma della giustizia Amministrativa in Spagna" presso Università degli Studi di Palermo Cattedra di Diritto Amministrativo.

- Anno 2002

Partecipazione a convegno " Vizi formali e vizi sostanziali del provvedimento amministrativo" presso Università degli Studi di Catanzaro Cattedra di Diritto Amministrativo.

- 3/4/2002

Conseguimento con lode il titolo di dottore di ricerca in diritto amministrativo

Novembre 2005
Università degli Studi
Reggio Calabria

Master di II livello in diritto ed Economia Sanitaria conseguito con tesi dal titolo “Il Global Service: aspetti giuridici e normativi”.

Anno 2005

Partecipazione a Convegno “ Qualità del mercato nel sistema degli approvvigionamenti delle Aziende Sanitarie” XV Congresso Nazionale Federazione Associazioni Economi e Provveditori. Palermo.

Anno 2005

Partecipazione a giornata di Studio “ la Redazione degli atti, delle procedure e dei regolamenti interni per l’attività contrattuale minore della p.a.” CISEL Milano.

Anno 2005

Partecipazione al convegno “Il Ruolo del Provveditore:nuove strategie per gli acquisti” Associazione Provveditori ed Economi della Calabria Catanzaro.

Anno 2006

Anno 2010
Azienda ospedaliera
“Bianchi Melacrino Morelli”
Reggio Calabria

Corso di formazione Aziendale “ Il sistema premiante aziendale”

Anno 2010
Azienda ospedaliera
“Bianchi Melacrino Morelli”
Reggio Calabria

Corso di formazione Aziendale “ Valutazione permanente del personale”

Anno 2013
Reggio Calabria

Partecipazione in qualità di relatore a Convegno Nazionale “Cardioreggio 2013”.

Anno 2014
22/1-7/3 2014
Catanzaro

Corso di formazione Professionale Aziende Sanitarie Calabresi

PUBBLICAZIONI

n. 11 (undici) lavori pubblicati sulle seguenti riviste:

- 1) “Il sistema sanitario italiano” pubblicato sulla rivista periodica “ La Regione”

edita a cura della Regione Calabria;

- 8) “Servizi in sanità ed organizzazioni di volontariato” pubblicato sulla rivista “Ragiusan” n.291/292 anno 2008.
- 9) “ La copertura assicurativa della responsabilità amministrativa dopo la finanziaria 2008”, pubblicato su Ragiusan n.293/294 2008.
- 10) “Il volontariato in sanità”, pubblicato su TEME 2009.
- 11) “ L’estensione dei contratti della PA nelle recenti disposizioni”, pubblicato su TEME 3.2009.

Capacità e competenze personali (Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.)

Numerose competenze trasversali di organizzazione, gestione e problem solving acquisite attraverso l’esperienza di accompagnatore di gruppi (tour leader) per soggiorni- studio in Gran Bretagna. Attività di volontariato in ambiente multiculturale attraverso la collaborazione alla Fondazione AFS Intercultura con mansioni di responsabile ricezione e tutoraggio studenti stranieri. Gestione dei rapporti tra l’Azienda Ospedaliera “Bianchi-Melacrino Morelli” con l’Università degli Studi di Reggio Calabria

*in ambienti multiculturali,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE
COMPLESSE IN ATTO COORDINATE PRESSO L'ENTE OSPEDALIERO DI
APPARTENENZA E TRA IL DIPARTIMENTO E LA DIREZIONE STRATEGICA DELL'ENTE
OSPEDALIERO ATTRAVERSO UNA SINERGIA BASATA SUL LAVORO DI
SQUADRA E SULLA COSTANTE VEICOLAZIONE DELLE INFORMAZIONI E
DELLA DOCUMENTAZIONE

[OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO ACQUISITE ED ESERCITATE PRESSO L'AZIENDA
"BIANCHI MELACRINO MORELLI IN FUNZIONE DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA
E CAPO DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO . RESPONSABILITÀ DI GOVERNO E
COORDINAMENTO DELLE SEGUENTI STRUTTURE COMPLESSE : ACQUISIZIONE BENI E
SERVIZI, GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA, TECNICA E PATRIMONIO AFFARI
GENERALI E LEGALI

[ABILE PADRONANZA DI XP WINDOWS VISTA HOME PREMIUM DI TUTTI I CONSUETI
PROGRAMMI DI LAVORO WINDOWS OFFICE (WORD EXCEL ECC) E DI TUTTE LE
STRUMENTAZIONI, (COMPUTER FAX SCANNER CC) DI CUI È DOTATO L'ENTE DI
APPARTENENZA

B

La sottoscritta è consapevole delle sanzioni penali in cui di incorre in caso di
dichiarazioni mendaci ai sensi del dpr 442/2000.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del dlgs.n.196/2003 per le finalità di
cui al presente avviso.